

Découvrir l'administration de l'Etat

ORG1149

2 jours • 920 € nets/ personne

>Public

Tout public amené à travailler avec l'administration d'Etat

>Objectifs

- Identifier les principes et niveaux d'organisation du système administratif
- Mieux connaître les modes de fonctionnement des services de l'Etat
- Comprendre la nouvelle organisation impulsée par la modernisation de l'Etat

>Des réponses concrètes sur

- La déconcentration
- Les établissements publics

>Approche pédagogique

- Présentations et exposés
- Echanges et questions

>Profil intervenant

Juriste praticien en droit administratif

PROGRAMME

Les fondements du système administratif de l'Etat

- L'administration et ses évolutions actuelles
- L'organisation des administrations de l'Etat
 - Les administrations centrales
 - Les services territoriaux : l'évolution du cadre territorial et la réforme des administrations déconcentrées
 - La prédominance des établissements publics
 - Les autorités administratives indépendantes
 - Les organes consultatifs

Le fonctionnement de l'administration d'Etat

- Les grandes missions des administrations et leurs organisations
- Les moyens : budget et fonction publique
- La prise de décision par l'autorité administrative et les actes de l'administration
- Les différentes formes d'intervention de l'administration : police et gestion de services publics
- Les contraintes de l'action publique : légalité et intérêt général
- Les relations entre les administrations et le partage de rôles
- Le contrôle de l'administration et la justice administrative

La modernisation de l'Etat

- Réformes de l'organisation et du fonctionnement interne
- Amélioration des relations avec les usagers
- Administration française et Union européenne

DATES 2011

PARIS : 28-29 / 22-23 septembre / 8-9 décembre